



Aika: 8.2.2023 klo 17.00–18.03.  
Paikka: Ivalon kirkon seurakuntasali  
Läsnä: 7 jäsentä oheisen nimenhuutolistan mukaan  
Tuomo Huusko, kirkkoherra  
Antti Huhta, vs. talouspäällikkö  
Mauno Hepola, pöytäkirjan pitäjä  
Kirkkoherra Tuomo Huusko piti alkuhartauden. Virsi 910: 1–3.

## 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖSESITYS: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

## 2 § PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

PÄÄTÖSESITYS: Pöytäkirjan tarkistajat valitaan järjestyksessä nimenhuutolistan mukaan, vuorossa Laila Aikio ja Tauno Haltta.

**PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laila Aikio ja Hilma Mustonen.**

## 3 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkkoherranvirastossa nähtävillä 8.2.–23.2.2023  
Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

## 4 § SEURAKUNTANEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Seurakuntaneuvoston puheenjohtajana on seurakunnan kirkkoherra ja varapuheenjohtajana neuvoston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan valitsema jäsen. KJ 10: 12.

PÄÄTÖSESITYS: Seurakuntaneuvosto valitsee varapuheenjohtajan.

**PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto valitsi yksimielisesti varapuheenjohtajakseen Maritta Rantakeisun.**

## 5 § OPINTOVAPAA / VIIVI TÖRMÄNEN

Nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen on hakenut opintovapaata ajalle 1.6.2023–31.5.2025.

Opintovapaalaki 4 §

*Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädettyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta.*

Opintovapaalain perusteella Viivi Törmäsellä on oikeus anomaansa opintovapaaseen.

LIITE: Opintovapaahakemus

PÄÄTÖSESITYS: Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto myöntää opintovapaan nuorisotyönohjaaja Viivi Törmäselle ajalle 1.6.2023–31.5.2025.

**PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.**



## 6§ NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISSUUS AJALLE 1.9.2023-31.5.2025

Nuorisotyönohjaaja Viivi Törmäsen opintovapaan ajaksi tarvitaan viransijainen hoitamaan nuorisotyön tehtäviä Inarin seurakunnassa.

**PÄÄTÖSESITYS:** Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto julistaa haettavaksi Inarin seurakunnan nuorisotyönohjaajan viransijaisuuden. Alla oleva hakuilmoitus tulee Inarin ja Utsjoen seurakuntien ilmoitustauluille, nettisivuille sekä Facebook-sivuille, paikallislehti Inarilaiseen ja kirkon rekrytointisivustolle (virallinen hakuilmoitus ilmoitustauluille ja nettisivuille, muualla vapaamuotisempi ilmoitus, jossa linkki nettisivun viralliseen hakuilmoitukseen).

*Inarin seurakunnassa on haettavana*

### **NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISSUUS**

*Viransijaisuuden aika on 1.9.2023–31.5.2025. Tehtävä pitää sisällään kaikkia keskeisiä nuorisotyön ja varhaisnuorisotyön tehtäviä seurakunnassa, sekä verkostoyhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Työtehtävät painottuvat nuorisotyönohjaajien keskinäisen työnjaon perusteella.*

*Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen säädöskokoelman nro 137 mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Myös lähellä valmistumista olevat huomioidaan. Valitun tulee olla konfirmoitu ja suomen ev.lut. kirkon jäsen. Viran palkkaus on vaatuvuusryhmän 502 mukainen. Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, sekä viran vahvistamista varten rikosrekisteriote (RLL 6 § 2). Saamen kielen taito katsotaan erityiseksi ansioksi.*

*Hakemukset liitteineen tulee toimittaa Inarin seurakunnan seurakuntaneuvostolle viimeistään 1.3. klo 12 mennessä sähköpostitse osoitteeseen: [tuomo.huusko@evl.fi](mailto:tuomo.huusko@evl.fi), otsikoksi sähköpostiin on kirjoitettava: **NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISSUUS**.*

*Mahdolliset haastattelut tehdään seurakuntaneuvoston kokouksessa 22.3.2023 Ivalon kirkon alakerrassa. Haastattelu voidaan tehdä myös etäyhteyksin. Päätös sijaisesta tehdään samassa kokouksessa. Lisätietoja antaa kirkkoherra Tuomo Huusko, [tuomo.huusko@evl.fi](mailto:tuomo.huusko@evl.fi); ja nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen, [viivi.tormanen@evl.fi](mailto:viivi.tormanen@evl.fi).*

**PÄÄTÖS:** Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## 7§ JUMALANPALVELUSSUUNNITELMAN MUUTOSKOKEILU HELMI–TOUKOKUU 2023

Kirkkojärjestys 2:2

*Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa. Jumalanpalvelus pidetään itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä niin kuin siitä on säädetty tai erityisiä tilaisuuksia varten määrätty. Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.*



Inarin seurakunnassa on ollut tapana pitää useita messuja eri kirkoissa samana sunnuntaina, kaksi tai kolmekin messua eri kirkoissa, Ivalossa, Inarissa, Saariselällä, Nellimissä kerran kuussa. Inarin seurakunnassa on yksi kanttorin virka ja kolmen messun käytäntö on osoittautunut liikaa kanttoria kuormittavaksi. Tästä on aiheutunut myös huomattavia kuluja sekä kilometrikorvausten takia että erityisesti silloin, kun on tarvittu kanttorin vapaaviikonlopun tai loma-aikojen sijaista tai sijaista muusta syystä. Inarin kunnan alueelta sijaista on ollut vaikea löytää, ja lähin sijainen on useimmiten tullut Sodankylästä asti. Sijaisen kilometrikorvauksista ja toimituspalkkioista on kertynyt vuoden mittaan suuri summa. Lisäksi vuodelle 2023 kilometrikorvauksen nousu on poikkeuksellisen suuri.

Sekä kanttorin työhyvinvoinnin että kustannussäästöjen takia jumalanpalvelusten määrää on vähennettävä. Helmi-toukokuu on kokeilujakso, jonka aikana jumalanpalveluksia vähennetään seuraavilla periaatteilla:

1. Saariselän kappeli. Saariselän kappelissa ei pidetä messua sunnuntaina. Keskiviikkoisin pidetään viikkomessu (paitsi toukokuun alusta juhannukseen saakka, jolloin messuja ei ole tähänkään asti pidetty). Kun kappelilla on viikkopappeja, he voivat pitää iltahartauden sunnuntai-iltana. Halutessaan he voivat pitää myös messun, mutta kanttori ei osallistu iltahartauden tai messun pitämiseen. Juhlapyhinä, kuten pääsiäisenä ja jouluna, tämä periaate ei ole voimassa. Tällöin voidaan käyttää myös kanttorin sijaista Saariselällä.
2. Ivalon ja Inarin kirkkojen messut pääsääntöisesti vuorottelevat vuoroviikoin.
3. Nellimissä pidetään sanajumalanpalvelus kerran kuussa, paitsi kesäaikana.

**PÄÄTÖSESITYS:** Seurakuntaneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman muutuskokeilun helmi-toukokuulle 2023.

**PÄÄTÖS:** Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

## 8 § MUUTOKSENHAKUOHJE

## 9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.03.

Ivalossa 8. helmikuuta 2023

Tuomo Huusko  
puheenjohtaja

Mauno Hepola  
sihteeri

---

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua ja päätöksiä. Tarkistuksen osoitukseksi olemme merkinneet sivut nimikirjaimin Ivalossa 8. helmikuuta 2023.

Laila Aikio  
pöytäkirjantarkastaja

Hilma Mustonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 9.–23.2.2023 ja sitä koskeva ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 9.–23.2.2023.

Mauno Hepola, ilmoitustaulun hoitaja

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: <b>4, 5, 6, 7</b>
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: - - §,
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> . Pöytäkirjan pykälät:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <b>Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto</b> <b>Sairaalatie 5, 99800 IVALO</b> <b>Telekopio: Fax. +358 (0)16 663 555</b> <b>Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi</b>  Pöytäkirjan pykälät: <b>4, 5, 6, 7</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai
--------------------------------------	---

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:  Käyntiosoite:  Postiosoite:  Telekopio:  Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuulla lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b>  Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  <b>Oulun hallinto-oikeus , PL 189 (Isokatu 4), 90101 OULU</b>  <b>fax (08) 3140 541, puh. (08) 3140 500,sähköposti</b>  <b>oulu.hao@om.fi</b></p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika  30 päivää  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
---	---

**Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

**Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, PL 85 (Ojakatu 1),  
90101 OULU, fax (08) 5358 533**

Valitusaika  
30 päivää

•pöytäkirjan pykälät: §

**Kirkkohallitus, PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki, fax  
(09) 1802 350, kirkkohallitus@evl.fi**

30 päivää

pöytäkirjan pykälät: §

**Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023  
Valtioneuvosto, fax (09) 135 9335 (kirjaamo), kirjaamo@minedu.fi**

30 päivää

•pöytäkirjan pykälät:

**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitusaika 14

päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI

Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki

Telekopio: 010 364 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

**Muutoksenhaku-  
ajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

– valittajan nimi ja kotikunta

– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

– päätös, johon haetaan muutosta

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
----------------------------	--

	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>
--	--



**Seurakuntaneuvosto 2023-2026**

**NIMENHUUTOLISTA**

pvm 8.2.2023

<u>Seurakuntaneuvoston jäsen</u>	<u>läsnä/ei/ varajäsen</u>	<u>lista</u>	<u>Äänestykse t (jaa, ei)</u>		
Laila Aikio	läsnä	Lähellä Sinua			
Tauno Haltta	Hilma Mustonen	Lähellä Sinua			
Jouni Ilmari Jomppanen	poissa	Lähellä Sinua			
Elina Kemppainen	läsnä	Lähellä Sinua			
Anneli Kuhmonen	läsnä	Lähellä Sinua			
Marketta Lehtola	poissa	Lähellä Sinua			
Kari Lohiniva	poissa	Kokoomus			
Nea Nuorgam	läsnä	Lähellä Sinua			
Aslak Pekkala	läsnä	Rauhanyhdistys			
Maritta Rantakeisu	läsnä	Lähellä Sinua			
Henna Tervaniemi	poissa	Lähellä Sinua			
Aarre Vilponen	poissa	Lähellä Sinua			

**VARAJÄSENET**

<b>Lähellä Sinua</b>	<b>Rauhanyhdistys</b>	<b>Kokoomus</b>	
Hilma Mustonen	Hannele Kukkala	Satu Yliluoma	
		Markku Harri	